

Joukkueenjohtajat

Joukkueenjohtajat eli jojat ovat korvaamaton osa joukkueen tukitiimiä.

Päivitetty 03/2018

Jojon tehtävät:

- ensisijainen yhteyshenkilö valmentajan, vanhempien ja muiden joukkueiden välillä muissa kuin valmennuksellisissa asioissa
- toimii yhteistyössä valmentajan kanssa auttaen ja tukien toimintaa
- tiedottaa vanhempia joukkueen asioista ja joukkuetta koskevista tapahtumista staroista/kisoista jne. (sähköpostilla tai whatsappissa)
- kutsuu koolle vanhempainpalaverit (kerran kaudessa) ja laatii niistä muistiot
- Tarvittaessa auttaa valmentajaa hankintojen tilauksissa tai sovituksissa (valmentajan kanssa sovitaan, kuka hoitaa mitkäkin tilaukset)
- pitää joukkueen yhteystiedot ajan tasalla
- tiedottaa seuraa joukkueen kokoonpanomuutoksista jos valmentaja näin pyytää
- muistuttaa vanhempia kilpailulisenssin hankkimisesta aina syksyllä (Huom! uudet tytöt keväällä)
- vastaa joukkueen illanvietoista tai kauden päättäjäisten järjestämisestä tai delegoi siihen toisen vanhemman
- osallistuu mahdollisiin jojopalavereihin ja tekee yhteistyötä toisten jojosten kanssa
- Tilaa vuorollaan kisa/leiribussin ja mahdolliset hotellivaraukset, jos niitä tarvitaan
- toimii yhteyshenkilönä talkoissa ja varainhankinnassa, sekä innostaa vanhempia mukaan seuran toimintaan
- jojien vaihtuessa jojo kouluttaa ja neuvoo tehtävät uudelle jojolle yhdessä valkun kanssa

Jojo ”rahastonhoitajan” tehtävät:

- laatii budjetin yhdessä jojon ja joukkueen vastuuvallmentajan kanssa
- pitää kirjaa joukkueen tuloista ja menoista
- laskee miten rahaa pitää kerätä, kuukausimaksut tai isompi kertaus
- tiedottaa vanhemmille rahatilanteesta
- maksaa joukkueen laskut
- vastaa omalta osaltaan useamman joukkueen yhteisten hankintojen tai esim. bussikulujen laskemisesta ja hoitamisesta
- osallistuu mahdollisiin jojopalaveriin ja tekee yhteistyötä toisen jojon kanssa
- rahastonhoitajan vaihtuessa jojo kouluttaa ja neuvoo tehtävät uudelle hoitajalle yhdessä valkun kanssa